«Детский сад № 248 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 248»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 248»
Протокол № 4 от 28.03.2019

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 248»)
_____ Л.Р.Севастьянов
Приказ от 01.04.2019 № 22-0

С учетом мнения родителей
(законных представителей)

Положение №1.3
О порядке учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников МАДОУ «Детский сад № 248»

I. Общие положения

1.1.Настоящее «Положение о порядке учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников» (далее-Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани (далее-Учреждение) в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ «Детский сад №248».

1.2. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей) в образовательном учреждении согздается Родительский комитет воспитанников (далее-Родительский комитет). Деятельность родительского комитета регулируется отдельным Положеним о родительском комитете.

1.3.С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением образовательное учреждение размещает его на официальном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов.

2.1.Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника и др.

2.2.Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и др.

2.3.Руководитель образовательного учреждения (далее – Руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, и письменное обращение о даче мотивированного мнения в Родительский комитет (Приложение 1). Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет Руководителю мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним, либо обязан в течение семи рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) воспитанников

3.1.В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) воспитанников при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в образовательном учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации

порядке.

4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников

4.1.Руководитель имеет право:
- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в образовательном учреждении Уставом;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью образовательного учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2.Руководитель обязан:
- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3.Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
- участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;
- обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4.Родители (законные представители) воспитанников обязаны:
- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение 1.

№ ____от _____г.

Родительскому комитету МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г.Казани

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения родительского комитета МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани

МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани направляет
проект_____
_____
_____
и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов. Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта.
Приложение на _____ листах.

Заведующий МАДОУ «Детский сад №248» Л.Р.Севастьянова

Приложение 2.

№ _____от _____г.

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

родительского МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани муниципального района Республики Татарстан о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников.

Родительский комитет МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани № ____ от « ___ » _____20 __ г. по проекту _____
_____
(наименование проекта локального нормативного акта)
обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта. На заседании родительского комитета протокол №____ от «___» ___ 20 __ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта_____
_____
(наименование проекта локального нормативного акта)
и утверждено следующее мотивированное мнение: МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ родительского комитета МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани по проекту
_____
_____
(наименование проекта локального нормативного акта)
Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативным правовым актам_____
_____
_____, регулирующих принятие данного нормативного акта, и не ущемляет (ущемляет) права воспитанников. Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т.д._____
_____
На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие
_____
_____
(наименование проекта локального нормативного акта)
Председатель родительского комитета МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани _____/_____/

Мотивированное мнение родительского комитета МАДОУ «Детский сад №248 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г.Казани от «___» _____20 __ г. № _____получил (ла) _____/_____/ «___» _____20 __г.